



MUNICÍPIO DE CARLOS BARBOSA
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

RELATÓRIO DO MÊS DE AGOSTO DE 2025
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO
ADMINISTRAÇÃO 2025-2028

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO/PROTOCOLO

| SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO – QUANTIDADE POR SETOR | |
|---|--------------|
| SETOR | TOTAL |
| ADM – COMISSÃO DE PATRIMÔNIO | 1 |
| ADM – COMISSÃO SINDICANTE | 12 |
| ADM – CPSPA - ENCERRADO | 3 |
| ADM – CPSPA – PORC. INSTALADO | 1 |
| ADM – CPSPA - SUSPENSO | 2 |
| ADMINISTRACAO – ARQUIVO PASSIVO | 1 |
| ADMINISTRACAO - ATENDIMENTO | 10 |
| ADMINISTRACAO - JURIDICO | 1 |
| ADMINISTRACAO – RECURSOS HUMANOS | 10 |
| ADMINISTRACAO - SECRETARIO | 2 |
| ADM - IPRAM | 2 |
| ADM – IPRAM – COMITÊ DE INVESTIMENTOS | 1 |
| ADM - PROCON | 3 |
| JURIDICO - 03 | 8 |
| JURIDICO - 05 | 4 |
| PROCON - ATENDIMENTO | 3 |
| PROTOCOLO – AGUARD. PAGAMENTO | 101 |
| PROTOCOLO – AGUARD. DOCUMENTOS | 9 |
| PROTOCOLO - ATENDIMENTO | 1 |
| PROTOCOLO - GERAL | 1 |
| TOTAL | 176 |

No decorrer de do mês de agosto foram abertos 624 protocolos novos, totalizando 4.810 protocolos externos abertos no ano de 2025.



MUNICÍPIO DE CARLOS BARBOSA
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO/PROCON

| RELATÓRIO DE ATIVIDADES PROCON 2025 | |
|--|------------|
| AGOSTO/2025 | |
| Prestação de informações - retorno sobre reclamações – atendimentos diversos | 150 |
| Abertura de Reclamações | 14 |
| Abertura de Processo Administrativo | 0 |
| Total de atendimentos | 164 |

| OBSERVAÇÕES |
|---|
| Das 14 reclamações registradas, 11 já estão concluídas. |
| Das 14 reclamações registradas desde o começo do mês de agosto, 11 já estão encerradas, seja por resolução da demanda ou arquivadas por improcedência ou ainda por não solução do conflito. Destas, 3 ainda estão em trâmite, aguardando resolução. |
| Das 314 reclamações registradas em <u>2025</u> , 311 já estão encerradas. Destas 3, ainda em trâmite, aguardando resolução. |
| Das 555 reclamações registradas em <u>2024</u> , todas foram encerradas. |
| Das 570 reclamações registradas em <u>2023</u> , todas foram encerradas. |
| Das 488 reclamações registradas em <u>2022</u> , todas foram encerradas |
| Das 362 reclamações registradas em <u>2021</u> , todas foram encerradas |
| Das 344 reclamações registradas em <u>2020</u> , todas foram encerradas. |
| Das 39 reclamações registradas em <u>2019</u> , todas foram encerradas. |
| Estão em andamento atualmente 10 reclamações. |
| Estão em andamento atualmente 0 Processos Administrativos. |

| RESUMO DAS RECLAMAÇÕES ABERTAS | |
|---------------------------------------|--|
| 0 | bancos/financeiras (empréstimos e cartões consignados) |
| 4 | empresas de telefonia, internet (assistência técnica, contratual e cancelamento) |
| 5 | assistência técnica |
| 0 | assistência contratual (dúvidas contratuais, cancelamento, etc) |



MUNICÍPIO DE CARLOS BARBOSA
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

| | |
|-----------|-------------------------|
| 0 | bloqueio telemarketing |
| 2 | mercadoria não entregue |
| 2 | cobrança indevida |
| 1 | renegociação de dívidas |
| 0 | reembolso |
| 14 | |

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO/CEMITÉRIO

| GAVETAS COMPRADAS | | |
|--------------------------|---------------------------|-------------|
| CONCESSIONÁRIO | SEPULTADO | DATA |
| CHARLES DA SILVA | INÊS MARIA THUMS DA SILVA | 04/08/2025 |
| MAICON AGOSTINI | LUIZ AGOSTINI | 19/08/2025 |

| GAVETAS EMPRESTADAS | | |
|----------------------------|--------------------------------|-------------|
| PERMISSIONÁRIO | SEPULTADO | DATA |
| CRISTIAN SILVA DE JESUS | MARIA SALETE DA SILVA DE JESUS | 05/08/2025 |

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO/OFÍCIOS, LEIS, DECRETOS

| DOCUMENTO | QUANTIDADE |
|---------------------------------|-------------------|
| OFÍCIOS | 7 |
| DECRETOS | 5 |
| LEIS | 10 |
| EDITAL | 5 |
| DECLARAÇÃO | - |
| ATESTADO | 3 |
| TERMO PERMISSÃO DE USO - GAVETA | - |
| TERMO DE ACORDO | - |
| TERMO DE ADESÃO | - |
| TERMO DE CESSÃO DE USO | - |
| TERMO DE COMODATO | - |



MUNICÍPIO DE CARLOS BARBOSA
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

| | |
|--|---|
| TERMO DE CONVÊNIO | - |
| TERMO DE CONCESSÃO DE USO | - |
| TERMO DE CONCESSÃO DE USO – GAVETA/CINERÁRIO | - |
| TERMO DE COLABORAÇÃO | - |
| TERMO DE COOPERAÇÃO | - |
| TERMO DE DOAÇÃO | - |
| ORDEM DE SERVIÇO | - |

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO/COMISSÃO SINDICANTE

AGOSTO/2025

- **Processos recebidos:**
Não foram recebidos processos no período.
- **Processos encerrados pela Comissão e encaminhados ao Jurídico:**
- 6 processos.
- **Processos suspensos:**
- 8 processos suspensos.
- **Processos em Suspensão Condicional (Art. 155-A LM 682/90):**
- 1 processo em Suspensão Condicional.
- **Processos em andamento e pendentes:**
- 23 processos em andamento junto à comissão;
- 14 processos pendentes de abertura;
- 1 processo aguardando manifestação da Procuradoria;
- 1 processo aguardando providências da Secretaria de Projetos Públicos;
- 1 processo aguardando providência da Secretaria da Administração;
- 1 processo aguardando conclusão de Tomada de Contas.
- **Oitivas:**
- 15 oitivas.



MUNICÍPIO DE CARLOS BARBOSA ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

- **Protocolos arquivados:** (processos que retornam à Comissão para registro e arquivamento, após decisão da Autoridade)
- 1 processo arquivado.
- **Outras atividades:**
Análise de imagens de videomonitoramento;
Análise de provas documentais;
Análise de fotografias e vídeos;
Busca e análise de dados de sistemas;
Análise de depoimentos, defesas, dentre outros;
Elaboração de questionamentos para oitivas, após análise de processo;
Elaboração de Relatórios Finais.
- **Outras atividades:**
Os integrantes da comissão estiveram em período de férias de 23/07/2025 a 01/08/2025, retornando ao trabalho em 04/08/2025.

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS

AGOSTO/2025

- **ADMISSÕES**

Beatriz Oliveira Nunes 04/08/25 Estagiário
Bruna Oliveira Rehbein 04/08/25 Professor de séries iniciais
Caroline Ariele Chies 25/08/25 Professor de educação infantil
Etiane Tatsch 04/08/25 Farmacêutico
Gabriel Henrique K. de Oliveira 21/08/25 Professor de educação infantil
Jeferson Neis 11/08/25 Professor de séries iniciais
Karina da Silva Pozzebon 04/08/25 Farmacêutico
Leonardo S. Guerra 11/08/25 Operador de máquinas
Manuela Bortole Machado 05/08/25 Auxiliar em saúde bucal
Marcia Regina de Moura Lima 04/08/25 Auxiliar em saúde bucal
Mayalla da Silva Machado 04/08/25 Auxiliar geral de escola
Micael Silveira Atuatti 04/08/25 Estagiário
Mirian C. Mazui Almeida 04/08/25 Professor de séries iniciais
Patricia Scherer 04/08/25 Monitor de creche
Pedro Ricardo B. Haefliger 25/08/25 Professor de inglês
Vinicius Boscaini 25/08/25 Assessor de desenvolvimento turístico



MUNICÍPIO DE CARLOS BARBOSA
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Wagner da Silva Cavalheiro 04/08/25 Operador de máquinas

| | |
|--|-----------|
| Total de servidores contratados temporariamente: | 9 |
| Total de servidores nomeados em cargo efetivo: | 5 |
| Total de cargos em comissão nomeados: | 1 |
| Total de cargos eletivos: | - |
| Total de estagiários admitidos: | 2 |
| Total de conselheiros tutelares admitidos: | - |
| TOTAL DE ADMITIDOS: | 17 |

• **EXONERAÇÕES/RESCISÕES:**

Andrea Fatima de Andrade 07/08/25 Secretário de escola
Celina Micheli Vargas de July 31/08/25 Auxiliar geral de escola
Etiane Tatsch 03/08/25 Farmacêutico
Fernanda Taufer 18/08/25 Estagiário
Franciela da Fré Zanatta 01/08/25 Assessor de Indústria e Comércio
Luine Spader B. Felippi Chiella 23/08/25 Professor de inglês
Monica Bragagnol Dosso 11/08/25 Professor de séries iniciais
Patricia Scherer 03/08/25 Auxiliar geral de escola
Simone Cristina Herbert Basso 07/08/25 Professor de educação infantil
Talia S. Lanzoni Xavier 13/08/25 Professor de educação infantil
Tandra Pramio 03/08/25 Professor de português

| | |
|--|-----------|
| Total de contratos temporários finalizados/rescindidos: | 7 |
| Total de servidores de cargos efetivos exonerados/demitidos/falecidos: | 1 |
| Total de cargos em comissões exoneradas: | 1 |
| Total de rescisão de estagiários: | 1 |
| Total de cargos eletivos: | - |
| Total de servidores aposentados: | 1 |
| Total de conselheiros tutelares exonerados/demitidos/falecidos: | - |
| TOTAL DE RESCISÕES: | 11 |



MUNICÍPIO DE CARLOS BARBOSA
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

| AFASTAMENTOS DO SERVIDOR AO SERVIÇO | |
|--|------------------------------|
| MOTIVO | QUANTIDADE/SERVIDORES |
| Licença falecimento (3) | 5 |
| Férias (evento 12,836,809) | 98 |
| Licença maternidade (evento 16 e 17) | 10 |
| Licença paternidade (3) | - |
| Licença acompanhamento familiar (evento 844) | 44 |
| Licença saúde durante o mês (evento 4,830) | 561 |
| Licença casamento (evento 03) | - |

| SERVIÇOS DIVERSOS | |
|--|----------------------|
| ESPÉCIE | QUANTIDADE |
| Emissão de Portarias | 64 |
| Protocolos Despachados | Não temos informação |
| Abertura de Processo Seletivo Simplificado e Seleção Pública | - |
| Agendamento de perícias médicas | 18 |
| Agendamento e encaminhamento de exames periódicos | 47 |
| Simulações de aposentadoria e/ ou abono de permanência | - |
| Memorandos enviados | Não temos informação |
| Carta de consignações | - |
| Estimativas de gastos | - |
| Certidão do Tempo de Contribuição | 1 |
| Declaração do Tempo de Contribuição | 1 |
| Certidão | - |
| Declaração | - |
| Ofício | - |



MUNICÍPIO DE CARLOS BARBOSA
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

| | |
|-------------------|---|
| Decretos | - |
| Edital | - |
| Ordens de serviço | - |

Outras atividades:

Confecção de crachás para servidores;

Recebimento e lançamento de atestados;

Contato telefônico, por e-mail e whatsapp para contratação de servidores emergenciais e nomeações;

Agendamento de perícias, exames admissionais, demissionais e exames periódicos na ENSEG;

Elaboração de documentação para estagiários: renovações, contratações, rescisões e relatórios;

Lançamentos, no sistema de RH, das justificativas de ponto enviadas pelas secretarias, Proarte e escolas;

Lançamentos diversos no sistema da folha para elaboração da folha de pagamento de agosto/2025;

Elaboração ponto secretarias e escolas de 17/07/25 a 16/08/25;

PAD – Informações da folha de pagamento ao TCE-RS, referente a Prefeitura, IPRAM e

PROARTE, do período de 01/01 a 31/08/25

ESOCIAL da Prefeitura, IPRAM e PROARTE referente ao mês de abril/2023;

Conferência dos servidores ativos no sistema de alimentação, bem como alteração da quantidade de cotas, conforme legislação atual;

Conferência e ajustes no sistema da alimentação das servidoras em licença maternidade com o levantamento dos valores a serem devolvidos e/ou descontados em folha de pagamento;

Efetivação de inclusões e exclusões de servidores e dependentes no plano de saúde Unimed e Tacchimed;

Conferência e fechamento da folha de pagamento dos estagiários do mês de agosto, com envio dos



MUNICÍPIO DE CARLOS BARBOSA
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

relatórios para a INQC e elaboração do Laudo do Contrato da INQC.

Elaboração da documentação de férias de agosto e setembro/25 e envio às secretarias;

Cálculo e envio dos relatórios e arquivos ao banco, contabilidade e tesouraria referente as férias para pagamento em agosto e setembro/2025;

Envio do relatório mensal de férias às secretarias e PROARTE;

Envio do relatório mensal de horas compensadas às secretarias, escolas e PROARTE;

Conferência das causas suspensivas e interruptivas para fins de triênio, promoção de classe e prêmio assiduidade dos servidores;

Importação no portal do FBConnect de arquivos referentes à folha de abril/2023 dos servidores filiados ao RPC;

Abaixo, valores das folhas de pagamentos: Prefeitura, IPRAM, Proarte e Estagiários:

| LÍQUIDOS DAS FOLHAS: PREFEITURA, IPRAM E PROARTE | |
|---|-------------------------|
| FOLHA DA PREFEITURA | R\$ 3.641.643,20 |
| FOLHA DO IPRAM | R\$ 1.562.001,96 |
| FOLHA DA PROARTE | R\$ 28.517,56 |
| TOTAL LÍQUIDO: | R\$ 5.232.162,72 |

| FOLHA DO PAGAMENTO: ATIVOS PREFEITURA CNPJ: 88 587.183/00001-34 | | |
|--|-------------------|---------------------|
| | SERVIDORES | LÍQUIDO* |
| TOTAIS: | 794 | 3.641.643,20 |

¹ Total de servidores SEM estagiários.

* VALOR LÍQUIDO GASTO COM A FOLHA DOS ATIVOS NO MÊS DE AGOSTO/25.

| FOLHA DE PAGAMENTO: IPRAM CNPJ: 94.728.698/00001-00 | | |
|--|-------------------|------------------|
| IPRAM | SERVIDORES | LÍQUIDO* |
| INATIVOS | 294 | R\$ 1.554.110,30 |
| DIRETORIA | 03 | R\$ 7.891,66 |



MUNICÍPIO DE CARLOS BARBOSA
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

| | | |
|----------------|------------|-------------------------|
| TOTAIS: | 297 | R\$ 1.562.001,96 |
|----------------|------------|-------------------------|

¹ Total de servidores SEM estagiários.

* VALOR LÍQUIDO GASTO COM A FOLHA DOS INATIVOS, PENSIONISTAS E DIRETORIA, NO MÊS DE AGOSTO/25.

| FOLHA DE PAGAMENTO: PROARTE CNPJ: 03.731.178/00001-09 | | |
|--|-------------------|----------------------|
| PROARTE | SERVIDORES | LÍQUIDO* |
| REGIME PRÓPRIO (PROARTE) - EFETIVOS | 04 | R\$ 18.783,05 |
| REGIME GERAL (INSS) - CC | 02 | R\$ 9.734,51 |
| TOTAIS: | 06 | R\$ 28.517,56 |

¹ Total de servidores SEM estagiários.

* VALOR LÍQUIDO GASTO COM A FOLHA DOS ATIVOS NO MÊS DE AGOSTO/25.

| FOLHA DO PAGAMENTO: ESTAGIÁRIOS | | |
|--|--------------------|----------------------|
| SECRETARIA | ESTAGIÁRIOS | LÍQUIDO* |
| GABINETE | 03 | R\$ 5.685,85 |
| ADMINISTRAÇÃO | 10 | R\$ 18.650,77 |
| FAZENDA | 03 | R\$ 4.399,26 |
| EDUCAÇÃO | 17 | R\$ 31.271,08 |
| PROJETOS E OBRAS PÚBLICAS | 02 | R\$ 3.882,13 |
| AGRICULTURA | 02 | R\$ 3.842,58 |
| PLANEJAMENTO, SERVIÇOS E VIAS URBANAS | 01 | R\$ 1.942,12 |
| SAÚDE | - | - |
| ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO | 02 | R\$ 3.715,76 |
| DESENVOLVIMENTO TURÍSTICO, INDÚSTRIA E COMÉRCIO | - | - |
| ESPORTES, LAZER E JUVENTUDE | - | - |
| SEGURANÇA E TRANSITO | 01 | R\$ 1.942,12 |
| PROARTE | 02 | R\$ 3.262,17 |
| TOTAIS: | 43 | R\$ 78.593,84 |

* VALOR LÍQUIDO GASTO COM A FOLHA DOS ATIVOS NO MÊS DE AGOSTO/25.



MUNICÍPIO DE CARLOS BARBOSA
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO/PATRIMÔNIO E ARQUIVO PASSIVO

AGOSTO/2025

RELATÓRIO DE ATIVIDADES REFERENTES AO MÊS DE AGOSTO DE 2025

- 6 termos de transferência
- 5 termos de incorporação de bens
- 2 termos de baixa
- 1 termo de estorno
- 4 Projetos e 3 PA emprestados.
- 1 PA digital de empréstimo de documentos

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO/ALMOXARIFADO

AGOSTO/2025

NO MÊS DE **AGOSTO DE 2025** NO SETOR DE ALMOXARIFADO, FORAM DESEMPENHADAS AS SEGUINTE ATIVIDADES:

- COMPRA DE OXIGÊNIO MEDICINAL.
- RECEBIMENTO DE MERCADORIAS.
- CODIFICAÇÃO DE PRODUTOS.
- LANÇAMENTO DE ENTRADAS E BAIXAS NO SISTEMA ABASE.
- ARQUIVAMENTO DE REQUISIÇÕES.
- ENCAMINHAMENTO DE ORDENS DE COMPRA PARA A FAZENDA.
- EMPRÉSTIMO DE FERRAMENTAS.
- CONTROLE DE EPIS EM FICHA INDIVIDUAL.

QUANTIDADE DE TAREFAS:

REQUISIÇÕES:

FORAM ATENDIDAS **67** REQUISIÇÕES.

RECEBIMENTO DE MERCADORIAS:

FORAM RECEBIDAS **9** ORDENS DE COMPRAS.

SOLICITAÇÕES DE COMPRAS:

FORAM COMPRADOS **5** CILINDROS DE OXIGÊNIO.



MUNICÍPIO DE CARLOS BARBOSA
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

EMPRÉSTIMO DE FERRAMENTAS:
FORAM EMPRESTADAS **38** FERRAMENTAS.